



АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИВНЫ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Ф. № 367 л

ОПИСЬ № 1лс

ПО РЕЕСТРУ № 223

1-ЫЙ ЭКЗ.



Орловское телевизионное
ателье "Экран"
Ливенское телевизионное
ателье
г. Ливны, Орловской обл.

"Утверждено"
экспертно-преверочной
комиссией Ливенского
филиала Госархива и
взята на государствен-
ный учет

Протокол № от 7 сентября

1979 г.

Председатель ЭПК *Худо*

Секретарь ЭПК

Опись № 1л"

На документальные материалы по личному составу
за 1971-1978 годы

№ п/п	Название единиц хранения	Крайние даты	К-во листов	Примечание
----------	--------------------------	--------------	-------------	------------

1971 год

1. ✓ Приказы по личному составу и производственным вопросам 26.01.71 24.03.75 99 ↑
2. ✓ Ведомости начисления зарплаты рабочим и служащим за февраль-июнь 1971 года 47 ↑
3. ✓ То же, июль-декабрь 1971 года 55 ↑
4. ✓ Лицевые счета по начислению зарплаты рабочим и служащим за 1971-1972 годы 76 ↑
5. ✓ Личные карточки на уволенных рабочих и служащих за 1971-1974 годы 64 ↑

1972 год

6. Ведомости начисления зарплаты рабочим и служащим за январь-июнь 1972 года 244 ↑



7. То же, за июль-декабрь 1972 года

196

1973 год

8. Ведомости начисления зарплаты рабочим и служащим за январь-июнь 1973 года

175

21. То же, за сентябрь

1973 года

также 3

9. То же, за июль-сентябрь 1973 года

56

10. То же, за октябрь-декабрь 1973 года

72

также 3

11. Лицевые счета по начислению зарплаты рабочим и служащим за 1973-1974 годы

133

24. Ведомости начисления зарплаты рабочим и служащим за

1974 год

12. Ведомости начисления зарплаты рабочим и служащим за январь-июнь 1974 года

149

25. То же, за июль 1974 года

также 1

13. То же, за июль-декабрь 1974 года

137

26. То же, за январь 1975 года

также 2

27. То же, за сентябрь 1975 года

также 3

14. Приказы по личному составу и производственным вопросам

25.03.75

28. То же, за май 1975 года

29.08.78

100

15. Ведомости начисления зарплаты рабочим и служащим за январь-апрель 1975 года

124

также 1

16. То же, за май-август 1975 года

103

также 2

17. То же, за сентябрь-декабрь 1975 года

118

также 3

18. Лицевые счета по начислению зарплаты рабочим и служащим за 1975 год

78

1976 год

19. Ведомости начисления зарплаты рабочим и служащим за



3

январь- апрель 1976г.	110
тём 1	
20. То же, за май-август 1976 года	119
тём 2	
21. То же, за сентябрь-декабрь 1976 года	149
тём 3	
22. Лицевые счета по начислению зарплаты рабочих и служащих за 1976 год	48
23. То же за 1976 год	57
1977 год	
24. Ведомости начисления зарплаты рабочих и служащих за январь- март 1977 года	111
тём 1	
25. То же, за апрель-июнь 1977 года	85
тём 2	
26. То же, за июль-сентябрь 1977 года	84
тём 3	
27. То же, за октябрь 1977 года	31
28. То же, за ноябрь 1977 года	45
29. То же, за декабрь 1977 года	36
30. Лицевые счета по начислению зарплаты рабочим и служащим за 1977 год	43
1978 год	
31. Ведомости начисления зарплаты рабочим и служащим за январь- июнь 1978 года	234
тём 1	
32. То же, за июль-декабрь 1978 года	230



33. Лицевые счета по начислению
зарплаты рабочим и служащим
за 1978-1979 годы

100%
в
действии

Номер описи в архивного отдела

В данный раздел описи внесено 33/тридцать три/
единицы хранения.

Опись составлена сотрудником хозрасчетной группы

Горюч

Горюшкиной Н.А.

Председатель ЭК Н.Смирн

Члены:

Грачев

"СОГЛАСОВАНО"

Начальник Ливенского телевизионного ателье

Малуха Н.В.

1979 года

Сдано на хранение в Ливенский
бюджетный архив до пущей крайней
меры из инвентарной ведомости
1977-1978 годы с № 1-33. б/к
33 лист. хранения

Сдано бухгалтер Н.Смирн (Кондрашова)
Бюджетный зем. архив Родион - (Судяко).



ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА №

В деле подшито и пронумеровано 4/ченочек лист(ов),
(цифрами и прописью)
с № 1 по № 4 в том числе:
литерные номера листов _____;
пропущенные номера листов _____
+ листов внутренней описи _____

Особенности физического состояния и формирования дела	Номера листов
1	2

Начальник архивного отдела

Е. И. Лобцова



Сделано в России



4607095040377

Обложка "Дело",
ТУ 5456-003-68964330-2004
СЭЗ №43.52.02.950.П.000009.03.04
ИП Братухина Т.Е.
610011, г. Киров, ул. Подгорная, д. 2
Телефон (8332) 58-02-11.
Срок годности не ограничен.
Особых условий хранения
и транспортировки не требуется.