**Вопрос 1 ПРОЕКТ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЛИВЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

«23» декабря 2020 г. № **Принято решением**

**Ливенского городского**

**Совета народных депутатов**

**от 23 декабря 2020 г. № -ГС**

**О бюджете города Ливны Орловской области**

**на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Ливенского городского Совета народных депутатов от 26 сентября 2013 года № 26/203 – ГС «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в городе Ливны Орловской области»Ливенский городской Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить основные характеристики бюджета города Ливны Орловской области (далее городской бюджет) на 2021 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов городского бюджета в сумме 892995,2 тыс. рублей;

2) общий объем расходов городского бюджета в сумме 892995,2 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального внутреннего долга города Ливны по состоянию на 1 января 2022 года по долговым обязательствам города в сумме 180000,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – 0 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики городского бюджета на плановый период 2022-2023 годов:

1) прогнозируемый общий объем доходов городского бюджета на 2022 год в сумме 883731,2 тыс. рублей и на 2023 год в сумме 745081,5 тыс. рублей;

2) общий объем расходов городского бюджета на 2022 год в сумме 876673,0 тыс. рублей и на 2023 год в сумме 737192,6 тыс. рублей;

3) профицит бюджета на 2022 год в сумме 7058,2 тыс. рублей, на 2023 год профицит в сумме 7888,9 тыс. рублей;

4) верхний предел муниципального внутреннего долга города Ливны по состоянию на 1 января 2023 года по долговым обязательствам города в сумме 180000,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям –0 тыс. рублей, на 1 января 2024 года - в сумме 180000,0 тыс. рублей, в том числе по муниципальным гарантиям – 0 тыс. рублей.

3. Утвердить нормативы распределения отдельных налоговых и неналоговых доходов в бюджет города Ливны на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, не установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, согласно приложению 3.

4. Утвердить перечень главных администраторов доходов городского бюджета (органы государственной власти) согласно приложению 4.

5. Утвердить перечень главных администраторов доходов городского бюджета (органы местного самоуправления, отраслевые (функциональные) органы местной администрации) согласно приложению 5.

6. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Ливны согласно приложению 6.

7. В случае изменения в 2021 году состава и (или) функций главных администраторов доходов городского бюджета или главных администраторов источников финансирования дефицита городского бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджета и классификации источников финансирования дефицита бюджета финансовое управление администрации города Ливны вправе вносить в ходе исполнения городского бюджета соответствующие изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита городского бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета или классификации источников финансирования дефицита бюджета без внесения изменений в решение о бюджете на основании нормативных правовых актов финансового управления администрации города Ливны.

8. Установить, что в соответствии с бюджетным законодательством и налоговым законодательством о налогах и сборах доходы городского бюджета в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов формируются за счет следующих местных налогов:

- земельного налога – по нормативу 100 процентов;

- налога на имущество физических лиц – по нормативу 100 процентов, а также федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами:

- налога на доходы физических лиц – по нормативу 15 процентов;

- единого норматива отчислений от налога на доходы физических лиц - в размере 5 процентов;

- дополнительных отчислений от налога на доходы физических лиц взамен части дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности в 2021 году по нормативу 14 процентов, в 2022 году- 14 процентов, в 2023 году - 14 процентов;

- налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения - по нормативу 27,6 процентов, в соответствии с п.3.3. ст. 58 Бюджетного кодекса;

- единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности - по нормативу 100 процентов;

- единого сельскохозяйственного налога - по нормативу 100 процентов;

- государственной пошлины в соответствии с п.2 ст. 61.1 Бюджетного кодекса РФ;

- налога, взимаемого в связи с применением патентной системы налогообложения, - по нормативу 100 процентов;

- налога на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 миллионов, - по нормативу 13 процентов;

- задолженности по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам в доле, подлежащей зачислению в городской бюджет, а также неналоговых доходов;

- доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

- доходов от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности, за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, - по нормативу 100 процентов;

- доходов от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями;

- части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в соответствии с решением Ливенского городского Совета народных депутатов от 28 мая 2015 года № 47/414-ГС;

- платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, - по нормативу 100 процентов;

- платы по соглашениям об установлении сервитута, заключенным муниципальными органами, муниципальными предприятиями либо муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского округа, - по нормативу 100 процентов;

- платы за негативное воздействие на окружающую среду – по нормативу 60 процентов;

- доходов от передачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского округа, а также средств от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков - по нормативу 100 процентов;

- доходов от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского округа, - по нормативу 100 процентов;

- платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского округа, - по нормативу 100 процентов;

- платы за пользование водными объектами, находящимися в муниципальной собственности – по нормативу 100 процентов;

- средств, полученных в результате применения мер гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности, в том числе штрафов, конфискаций, компенсаций, а также средств, полученных в возмещение вреда, причиненных муниципальному образованию, и иных сумм принудительного изъятия в доле, подлежащей зачислению в местный бюджет;

- иных неналоговых доходов;

- безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы (дотации, субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты);

- безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований.

В соответствии с положениями пункта 3.1 статьи 58 Бюджетного кодекса Российской Федерации предусматривается зачисление в бюджет города Ливны акцизов на нефтепродукты по нормативу, установленному органом государственной власти Орловской области, исходя из протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности городского округа.

 9. Утвердить прогнозируемое поступление доходов в бюджет города Ливны на 2021 год согласно приложению 7, на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 8.

10. Муниципальные гарантии и бюджетные кредиты в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годах не предоставляются.

11. Бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения.

12. Установить, что доходы бюджета от добровольных взносов, пожертвований юридических и физических лиц, имеющих целевое назначение, направляются в соответствии с действующим законодательством на увеличение бюджетных ассигнований соответствующему распорядителю средств бюджета города Ливны согласно их целевому назначению.

13. Установить, что расходы городского бюджета финансируются по мере фактического поступления доходов в городской бюджет пропорционально выделенным средствам.

14. Утвердить в пределах общего объема расходов распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета города Ливны на 2021 год согласно приложению 9, на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 10.

15. Утвердить в пределах общего объема расходов распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам города Ливны и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета города Ливны на 2021 год согласно приложению 11, на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 12.

16. Утвердить в пределах общего объема расходов ведомственную структуру расходов бюджета города Ливны на 2021 год согласно приложению 13, на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 14.

17. Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов из областного бюджета на 2021 год согласно приложению 15, на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 16.

18. Утвердить прогнозируемое поступление доходов и распределение бюджетных ассигнований Дорожного фонда города Ливны на 2021 год согласно приложению 17, на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 18.

19. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ на 2021 год согласно приложению 19, на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 20.

20. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований на 2021 год согласно приложению 21, на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 22.

21. Утвердить на 2021 год размер резервного фонда администрации города Ливны в сумме 100,0 тыс. рублей, на 2022 год – 100,0 тыс. рублей, на 2023 год – 100,0 тыс. рублей.

22. Утвердить предельный объем расходов бюджета города на обслуживание муниципального долга в 2021 году в размере 3687,8 тыс. рублей, 2022 году 3687,8 тыс. рублей, 2023 году – 3687,8 тыс. рублей.

23. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2021 год в сумме 9902,7 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 9912,2 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 9912,2 тыс. рублей.

24. Субсидии юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг), предусмотренные настоящим решением, предоставляются в порядке, утвержденном постановлением администрации города.

25. Органы местного самоуправления не вправе принимать решения, приводящие к увеличению в 2021 году численности муниципальных служащих города и работников, замещающих должности, не являющихся должностями муниципальной службы, а также работников казенных учреждений города Ливны.

26. Заключение и оплата органами местного самоуправления и казенными учреждениями города Ливны договоров (соглашений, муниципальных контрактов), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета города, производятся в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств в соответствии с кодами классификации расходов бюджета города и с учетом принятых и неиспользованных обязательств.

27. Вытекающие из договоров (соглашений, муниципальных контрактов), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета города, обязательства, принятые органами местного самоуправления и казенными учреждениями города Ливны сверх доведенных им лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет бюджета города.

28. Установить, что в 2021 году в первоочередном порядке финансируются защищенные статьи расходов бюджета, установленные пунктом 29 настоящего решения.

29. Утвердить в качестве защищенных статей расходов бюджета, подлежащих финансированию в полном объеме - расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам бюджетной сферы, муниципальным служащим и административно-техническому персоналу органов местного самоуправления.

30. Получатель средств городского бюджета при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (работ, услуг) вправе предусматривать авансовые платежи:

а) в размере 100 процентов от суммы договора (муниципального контракта) - по договорам (муниципальным контрактам) о предоставлении услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации и профессиональной переподготовки муниципальных служащих, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, об участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях, о проведении олимпиад школьников, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, о приобретении путевок на санаторно-курортное лечение, по договорам обязательного страхования муниципальных служащих на случай причинения вреда здоровью при исполнении должностных обязанностей, о приобретении путевок для отдыха и оздоровления детей, о предоставлении услуг, связанных с проведением выставочно-ярмарочных мероприятий, на оплату расходов, связанных со служебными командировками лиц, замещающих муниципальные должности, с последующим документальным подтверждением по фактически произведенным расходам, по договорам на оплату расходов, связанных с уплатой взносов за участие в творческих конкурсах и фестивалях;

б) в размере 30 процентов от суммы договора (муниципального контракта) о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности;

в) в размере 30 процентов от суммы договора (муниципального контракта), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами - по остальным договорам (муниципальным контрактам).

31. Установить, что в 2021 году и в плановом периоде 2022 и 2023 годов в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации могут быть внесены изменения в показатели сводной бюджетной росписи в соответствии с приказом финансового управления администрации города Ливны без внесения изменений в решение о бюджете:

 1) в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

2) в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменением подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств, централизацией закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с частями 2 и 3 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и при осуществлении органами местного самоуправления бюджетных полномочий, предусмотренных пунктом 5 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства городского бюджета и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;

4) в случае использования (перераспределения) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в решении о бюджете объема и направлений их использования;

5) в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

6) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом – в пределах предусмотренного решением о бюджете общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств на оказание муниципальных услуг на соответствующий финансовый год;

7) в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и получения имеющих целевое назначение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;

8) в случае изменения типа (подведомственности) муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий;

9) в случае перераспределения бюджетных ассигнований Дорожного фонда города Ливны между целевыми статьями, группами и подгруппами видов расходов классификации расходов городского бюджета;

10) в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных настоящим решением, в пределах одной целевой статьи по расходам на обеспечение деятельности органов местного самоуправления между группами и подгруппами видов расходов классификации расходов городского бюджета;

11) в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных настоящим решением, между главными распорядителями бюджетных средств, разделами, подразделами, целевыми статьями, группами и

подгруппами видов расходов классификации расходов городского бюджета для обеспечения выплаты заработной платы, начислений на выплаты по оплате труда, пособий, компенсаций и иных социальных выплат;

12) в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

13) в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах средств, необходимых для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись такие субсидии, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на предоставление субсидий в соответствии с требованиями, установленными настоящим Кодексом.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленными настоящим пунктом, осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете за исключением, установленных подпунктами 7 и 12 настоящего пункта, которое может осуществляться с превышением общего объема расходов утвержденных решением о бюджете.

32. Установить, что нормативные и иные правовые акты, влекущие дополнительные расходы за счет средств городского бюджета, а также сокращающие его доходную базу, реализуются и применяются только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о бюджете, либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в настоящее решение при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет города и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета города на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

33. Установить, что погашение за счет средств бюджета города кредиторской задолженности, образовавшейся на 1 января 2021 года, осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации города Ливны.

34. Разрешить финансовому управлению администрации города Ливны в пределах утвержденной программы муниципальных внутренних заимствований города Ливны принимать решения о привлечении кредитных ресурсов по результатам торгов.

35. Признать утратившими силу приложения 2,8,10,12,14,16,18,20,22,24 к решению Ливенского городского Совета народных депутатов от 11 декабря 2019 года № 42/459-ГС «О бюджете города Ливны Орловской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

36. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2021 года.

Председатель Ливенского городского

Совета народных депутатов Е. Н. Конищева

Глава города С.А. Трубицин

**Вопрос 2 ПРОЕКТ**

### **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

# **ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

# **ЛИВЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

## **РЕШЕНИЕ**

 «23» декабря 2020 г. № **Принято решением**

**Ливенского городского Совета**

**народных депутатов**

**от 23 декабря 2020 г. № -ГС**

**О внесении изменений в решение Ливенского**

**городского Совета народных депутатов**

**от 11 декабря 2019 г. № 42/459-ГС «О бюджете**

**города Ливны Орловской области на 2020 год**

**и на плановый период 2021 и 2022 годов»**

#### Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Ливенского городского Совета народных депутатов от 26 сентября 2013 года №26/203-ГС «Об утверждении положения «О бюджетном процессе в городе Ливны Орловской области» в новой редакции», заслушав информацию начальника финансового управления администрации города Ливны, Ливенский городской Совет народных депутатов

#### РЕШИЛ:

1. Внести в решение Ливенского городского Совета народных депутатов от 11 декабря 2019 г. № 42/459-ГС «О бюджете города Ливны Орловской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета города Ливны Орловской области (далее городской бюджет) на 2020 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов городского бюджета в сумме 1012313,3 тыс. рублей;

2) общий объем расходов городского бюджета в сумме 1008564,3 тыс. рублей;

3) профицит бюджета города Ливны в сумме 3749,0 тыс. рублей;

4) верхний предел муниципального внутреннего долга города Ливны по состоянию на 1 января 2021 года по долговым обязательствам города в сумме 180000,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – 0 тыс. рублей.»

1.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить основные характеристики городского бюджета на плановый период 2021-2022 годов:

1) прогнозируемый общий объем доходов городского бюджета на 2021 год в сумме 719417,0 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 767957,5 тыс. рублей;

2) общий объем расходов городского бюджета на 2021 год в сумме 733018,4 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 753190,0 тыс. рублей;

3) дефицит бюджета на 2021год в сумме 13601,4 тыс. рублей, на 2022 год профицит в сумме 14767,5тыс. рублей;

4) источники финансирования дефицита бюджета города Ливны на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению 1;

5) верхний предел муниципального внутреннего долга города Ливны по состоянию на 1 января 2022 года по долговым обязательствам города в сумме 180000,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – 0 тыс. рублей, на 1 января 2023 года - в сумме 180000,0 тыс. рублей, в том числе по муниципальным гарантиям – 0 тыс. рублей.»

 1.3. Пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2020 год в сумме 9655,9 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 9908,7 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 9918,2 тыс. рублей.»

1.4. Изложить приложения 2, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 19, 20 в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 соответственно.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Ливенского городского

Совета народных депутатов Е.Н. Конищева

Глава города Ливны С.А. Трубицин

**Вопрос 3 ПРОЕКТ**

### **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

# **ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

# **ЛИВЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

«23» декабря 2020 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_ **Принято решением**

**Ливенского городского Совета народных депутатов**

**от 23 декабря 2020 г. №\_\_\_\_\_\_**

**О внесении изменений в решение Ливенского**

**городского Совета народных депутатов**

**от 27 сентября 2012 года № 16/104-ГС**

**«О Положении о денежном содержании и**

**материальном стимулировании муниципальных**

**служащих органов местного самоуправления**

**города Ливны Орловской области»**

В соответствии с Законом Орловской области от 30 сентября 2020 года №2522-ОЗ «О внесении изменений в Закон Орловской области «О муниципальной службе в Орловской области» Ливенский городской Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в приложение к решению Ливенского городского Совета народных депутатов от 27 сентября 2012 года № 16/104-ГС «О Положении о денежном содержании и материальном стимулировании муниципальных служащих органов местного самоуправления города Ливны Орловской области» следующие изменения;

1) изложить пункт 11 в следующей редакции:

«11. Включение (зачет) в стаж муниципальной службы для установления надбавки за выслугу лет периодов замещения должностей, указанных в пункте 9, а также периодов замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж государственной гражданской службы в соответствии с частью 2 статьи 54 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», осуществляется по заявлению муниципального служащего комиссией, созданной в органе местного самоуправления по решению представителя нанимателя, в сроки, установленные положением о комиссии. Положение о комиссии утверждается представителем нанимателя.»;

2) признать пункт 12 утратившим силу.

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Ливенского городского

Совета народных депутатов Е.Н. Конищева

Глава города Ливны С.А. Трубицин

**Вопрос 4 ПРОЕКТ**

### **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

# **ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

# **ЛИВЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

«23» декабря 2020 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_ **Принято решением**

**Ливенского городского Совета народных депутатов**

**от 23 декабря 2020 г. №\_\_\_\_\_\_**

**О внесении изменений в решение Ливенского**

**городского Совета народных депутатов**

**от 12 февраля 2008 года № 20/72-ГС**

**«О принятии Положения о порядке назначения,**

**перерасчета, индексации, выплаты и доставки**

**пенсии за выслугу лет муниципальным служащим**

**органом местного самоуправления г. Ливны»**

В соответствии с Законом Орловской области от 30 сентября 2020 года №2522-ОЗ «О внесении изменений в Закон Орловской области «О муниципальной службе в Орловской области» Ливенский городской Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в приложение к решению Ливенского городского Совета народных депутатов от 12 февраля 2008 года № 20/72-ГС «О принятии Положения «О порядке назначения перерасчета, индексации, выплаты и доставки пенсии за выслугу лет муниципальным служащим органом местного самоуправления г. Ливны» изменения, изложив раздел 3 в следующей редакции:

«3. Порядок исчисления стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет

3.1. В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы включаются периоды замещения:

1) должностей муниципальной службы;

2) муниципальных должностей;

3) государственных должностей Российской Федерации и государственных должностей субъектов Российской Федерации;

4) должностей государственной гражданской службы, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов;

5) иных должностей в соответствии с федеральными законами.

3.2. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим включаются (засчитываются) помимо периодов замещения должностей, указанных в пункте 3.1, периоды службы (работы) в должностях согласно перечню должностей, утвержденному Указом Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 года № 1532 «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации» и Указом Президента Российской Федерации от 20 сентября 2010 года № 1141 «О перечне должностей, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж государственной гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет федеральных государственных гражданских служащих».

В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим включаются периоды службы (работы), которые ранее были включены (засчитаны) в установленном порядке в стаж муниципальной службы для определения отпуска.

3.3. Рассмотрение вопроса о включении в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим периодов замещения должностей, указанных в пункте 3.2, осуществляется по заявлению муниципального служащего перед увольнением с муниципальной службы органом местного самоуправления, в которых этот муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы на день увольнения с муниципальной службы, или по заявлению гражданина органом местного самоуправления, в которых он замещал должность муниципальной службы непосредственно перед увольнением, а в случае упразднения (реорганизации) указанных органов - органом местного самоуправления, которым переданы функции упраздненного (реорганизованного) органа.

Включение в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим периодов замещения должностей, указанных в настоящей части, осуществляется представителем нанимателя на основании решения комиссии, созданной в органе местного самоуправления, по решению представителя нанимателя, в сроки, установленные положением о комиссии.».

Председатель Ливенского городского

Совета народных депутатов Е.Н. Конищева

Глава города Ливны С.А. Трубицин

**Вопрос 5 ПРОЕКТ**

### **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

# **ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

# **ЛИВЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

«23» декабря 2020 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Принято решением**

**Ливенского городского Совета**

**народных депутатов**

**от 23 декабря 2020 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

## **О внесении изменений в решение Ливенского**

## **городского Совета народных депутатов**

от 25 декабря 2008 г. N 27/133-ГС «О принятии

положения об уличных комитетах в городе Ливны»

На основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава города Ливны, Ливенский городской Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в приложение 1 к решению Ливенского городского Совета народных депутатов от 25 декабря 2008 г. № 27/133-ГС «О принятии положения об уличных комитетах в городе Ливны» следующие изменения:

1) В преамбуле первое предложение изложить в следующей редакции: **«**В соответствии с Федеральным законом РФ от 6 октября 2003 года № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» органы местного самоуправления организуют и обеспечивают широкое участие граждан в решении вопросов местного значения.

2) Пункт 2.3 признать утратившим силу.

3) Изложить пункт 4.1. в следующей редакции:

«4.1. Уличные комитеты в пределах территории своей деятельности:

**-** осуществляют реализацию законодательства, регулирующего участие населения в осуществлении местного самоуправления;

- оказывают содействие депутатам Ливенского городского Совета народных депутатов в выполнении наказов избирателей, проведении встреч с избирателями, приема граждан и проведении другой работы в избирательных округах;

- содействуют администрации города в осуществлении мероприятий по бережному отношению к муниципальной собственности, по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних;

- организуют участие населения на добровольных началах в осуществлении мероприятий по охране природы, в проведении работ по благоустройству, озеленению и образцовому содержанию дворов, улиц, площадей;

- участвуют в организации и проведении ежегодного конкурса по благоустройству;

- оказывают помощь учреждениям культуры и спорта в проведении культурно-просветительной работы среди населения, развитии художественной самодеятельности, физической культуры и спорта, в проведении культурно-массовых мероприятий;

- по собственной инициативе организуют и проводят культурно-массовые мероприятия;

- оказывают помощь учреждениям образования в проведении учета детей дошкольного и школьного возраста, их досуга по месту жительства;

- содействуют органам здравоохранения в проведении санитарно-профилактических и противоэпидемических мероприятий и организации медицинского обслуживания населения;

- содействуют органам социальной защиты населения в их работе, проявляют заботу об инвалидах, лицах пожилого возраста, семьях погибших воинов, многодетных семьях, а также потерявших кормильца, детях, оставшихся без попечения родителей;

- способствуют организации сбора и переработки бытовых отходов;

- содействуют органам государственного пожарного надзора в осуществлении противопожарных мероприятий;

- содействуют администрации города, органам внутренних дел, народной дружине города в обеспечении правопорядка, осуществляют взаимодействие с участковыми уполномоченными полиции;

- оказывают содействие иным организациям в решении общественно-значимых вопросов.»

4) В пункте 5.1. первое предложение изложить в следующей редакции: «Координация деятельностиуличными комитетами осуществляется администрацией города.».

5) Изложить раздел 6 в следующей редакции:

«6. Материальное поощрение и стимулирование.

Финансовое обеспечение мероприятий по поддержке деятельности уличных комитетов может осуществляться за счет бюджета города Ливны в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Ливенского городского

Совета народных депутатов Е.Н. Конищева

Глава города Ливны С.А. Трубицин

**Вопрос 6 ПРОЕКТ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЛИВЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

«23» декабря 2020 г. № 54/…-ГС **Принято решением**

**Ливенского городского Совета**

**народных депутатов**

**от 23 декабря 2020 г. № 54/…-ГС**

**О порядке предоставления помещений**

**для проведения встреч депутатов с избирателями,**

**Перечне специально отведенных мест**

**на территории города Ливны Орловской области**

**для проведения встреч депутатов с избирателями,**

**Перечне помещений, предоставляемых**

**для проведения встреч депутатов с избирателями**

В соответствии с частью 5.3 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 5 статьи 11 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», частью 7 статьи 8 Федерального закона от 8 мая 1994 года № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», статьей 9 закона Орловской области от 4 июля 2013 года № 1499-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления в Орловской области», Ливенский городской Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Принять Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории города Ливны Орловской области (приложение 1).

2. Определить Перечень помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями на территории города Ливны Орловской области (приложение 2).

3. Определить Перечень специально отведенных мест на территории города Ливны Орловской области для проведения встреч депутатов с избирателями (приложение 3).

Председатель Ливенского городского

Совета народных депутатов Е.Н. Конищева

Глава города Ливны С.А. Трубицин

Приложение 1

к решению Ливенского городского Совета народных депутатов

от 23 декабря 2020 г. №\_\_\_\_\_\_

Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории города Ливны Орловской области

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Орловского областного Совета народных депутатов, депутатов Ливенского городского Совета народных депутатов (далее - депутаты) с избирателями.

2. Для проведения встреч депутатов с избирателями предоставляются нежилые помещения, находящиеся в муниципальной собственности города Ливны Орловской области, и включенные в Перечень помещений для проведения встреч депутатов с избирателями, утвержденный Ливенским городским Советом народных депутатов.

3. Помещения для встреч депутатов с избирателями предоставляются на безвозмездной основе. Помещение, предоставленное депутату для проведения встреч с избирателями, не может использоваться депутатом в иных целях.

4. Депутат на время проведения встречи обеспечивает порядок в помещении, а также сохранность имущества, находящегося в нем.

Встречи депутата с избирателями проводятся при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи.

5. Депутат обращается в организацию, за которой закреплено муниципальное помещение на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, с заявлением по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Заявление подается депутатом в Организацию (лично, заказным письмом с уведомлением о вручении или с использованием иных средств доставки, обеспечивающих фиксирование его вручения адресату) не позднее чем за 15 рабочих дней до дня проведения встречи с избирателями. К заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего статус депутата.

6. Заявление регистрируется организацией в день его поступления с указанием даты и времени поступления заявления.

Организация в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает его и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении помещения.

7. Организация в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении помещения направляет депутату уведомление о принятом решении.

8. Депутату отказывается в предоставлении помещения для проведения встречи с избирателями в случаях, если:

1) в помещении запланировано проведение мероприятия по основной деятельности Организации;

2) помещение предоставлено для встречи с избирателями другому депутату на ту же дату и время;

3) заявление не подписано или подписано лицом, не наделенным соответствующими полномочиями;

4) к заявлению не приложена копия документа, удостоверяющего статус депутата.

9. Повторное обращение депутата с заявлением о предоставлении помещения для проведения встречи с избирателями допускается после устранения причин отказа.

10. В случае невозможности предоставления помещения в запрашиваемое время руководитель Организации согласовывает с депутатом иную дату и время проведения встречи с избирателями.

11. В случае несоблюдения депутатом срока подачи заявления, установленного в [пункте](#Par2) 5 настоящего Порядка, запрашиваемое помещение предоставляется депутату при условии, что это не повлечет нарушения работы Организации.

12. В случае направления несколькими депутатами заявлений на предоставление одного и того же помещения в одно и то же время приоритетность в предоставлении помещения определяется исходя из даты и времени регистрации заявления.

Приложение

к Порядку предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории

города Ливны Орловской области

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

от депутата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (контактный телефон)

Заявление

о предоставлении помещения для проведения встреч с избирателями

# В соответствии с частью 7 статьи 8 Федерального закона от 8 мая 1994 года № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», частью 5 статьи 11 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», частью 5.3 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9 закона Орловской области от 4 июля 2013 года № 1499-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления в Орловской области» (нужное подчеркнуть) прошу предоставить помещение по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для проведения встречи с избирателями, которая планируется **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(дата, время проведения встречи, продолжительность)

Примерное число участников\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

Лицо, ответственное за проведение встречи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Способ направления ответа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата подачи заявления) (подпись депутата)

Приложение 2

к решению Ливенского городского Совета народных депутатов

от 23 декабря 2020 г. №\_\_\_\_\_\_

Перечень помещений,

предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями на территории города Ливны Орловской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и адрес помещения | Муниципальное учреждение/ муниципальное предприятие |
| 1 | Актовый зал, 303852, г. Ливны, ул. Гайдара, д. 1 | МБУ ДО «Ливенская детская музыкальная школа» |
| 2 | Зрительный зал, 303858, г. Ливны, ул. Максима Горького, д. 18 | МБУ «Центр молодежи «Лидер» |

Приложение 3

к решению Ливенского городского Совета народных депутатов

от 23 декабря 2020 г. №\_\_\_\_\_\_

Перечень специально отведенных мест

на территории города Ливны Орловской области

для проведения встреч депутатов с избирателями

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Адрес и наименование специально отведенного места |
| 1 | Территория, прилегающая к зданию муниципального автономного учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс», расположенному по адресу: Орловская область, г. Ливны, ул. Капитана Филиппова, 58-а |

**Вопрос 7 ПРОЕКТ**

### **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

# **ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

# **ЛИВЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

«23» декабря 2020 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_ **Принято решением**

**Ливенского городского Совета народных депутатов**

**от 23 декабря 2020 г. №\_\_\_\_\_\_**

**Об инициативных проектах на территории**

**города Ливны Орловской области**

В соответствии с Федеральными законами от 20 июля 2020 г. № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 июля 2020 года № 216-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», Уставом города Ливны Орловской области, Ливенский городской Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, проведения их конкурсного отбора в городе Ливны Орловской области. (Приложение 1).

2. Утвердить Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет города Ливны Орловской области (Приложение 2).

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ливенский вестник» и на официальном сайте администрации города Ливны.

4. Решение вступает в силу с 1 января 2021 года.

Председатель Ливенского городского

Совета народных депутатов Е.Н.Конищева

Глава города Ливны С.А. Трубицин

Приложение 1

к решению Ливенского городского Совета народных депутатов

от «23 » декабря 2020 г. № \_\_\_

Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, проведения их конкурсного отбора

в городе Ливны Орловской области

1. Настоящий Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в городе Ливны (далее – Порядок) устанавливает общие положения, а также правила осуществления процедур по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов и проведению их конкурсного отбора в городе Ливны Орловской области (далее - городе).

2. Настоящий Порядок не применяется:

- в отношении инициативных проектов, реализация которых осуществляется их инициаторами;

- в отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Орловской области.

3. Основные понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

1) инициативные проекты - проекты, разработанные и выдвинутые в соответствии с настоящим Порядком инициаторами проектов в целях реализации на территории, части территории города мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей города, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления города.

2) инициативные платежи – собственные или привлечённые инициаторами проектов денежные средства граждан, органов территориального общественного управления, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет города в целях реализации конкретных инициативных проектов;

3) конкурсная комиссия – постоянно действующий коллегиальный орган администрации города, созданный в целях проведения конкурсного отбора инициативных проектов;

4) инициаторы проекта – физические лица, органы территориального общественного самоуправления, соответствующие требованиям, установленным Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Ливны Орловской области (далее – Уставом города Ливны), а также настоящим Порядком;

5) уполномоченный орган – орган администрации города, ответственный за организацию работы по рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в городе;

6) участники деятельности по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в городе (далее – участники инициативной деятельности):

конкурсная комиссия;

инициаторы проекта;

уполномоченный орган;

отраслевые (функциональные) органы администрации города;

Ливенский городской Совет народных депутатов.

4. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов.

5. Инициаторами проектов могут выступать:

- инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории города;

- органы территориального общественного самоуправления, осуществляющие свою деятельность на территории города;

6. Инициативные проекты, выдвигаемые инициаторами проектов, составляются по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и должны содержать сведения, установленные Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также настоящим Порядком.

7. Инициативный проект до внесения в администрацию города подлежит рассмотрению, обсуждению, определению его соответствия интересам жителей города или его части, целесообразности его реализации для принятия решения о его поддержке:

- на собрании или конференции граждан;

- на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления (в случае, если инициатором проекта выступают органы территориального общественного самоуправления);

- путем опроса граждан, сбора их подписей.

8. Возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании, на одной конференции граждан или при проведении одного опроса граждан.

9. Проведение собрания, конференции и опроса граждан, сбор их подписей осуществляются в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Ливны, решениями Ливенского городского Совета народных депутатов.

10. Инициативные проекты вносятся в администрацию города инициаторами проектов с 1 по 30 сентября года, предшествующего срокам реализации инициативного проекта. Проекты, внесенные в администрацию города за пределами указанного срока, не рассматриваются и подлежат возврату инициаторам проекта.

11. Внесение инициативного проекта осуществляется инициатором проекта (представителем инициативной группы) путем направления в администрацию города инициативного проекта, составленного по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, протокола собрания или конференции граждан по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, результатов опроса граждан и (или) подписных листов, подтверждающих поддержку инициативного проекта жителями города или его части, гарантийного письма инициатора проекта, подтверждающего обязательства по финансовому обеспечению инициативного проекта.

Дополнительно инициатором проекта может быть представлено гарантийное письмо индивидуального предпринимателя, юридического или физического лица, выразившего желание принять участие в софинансировании инициативного проекта, подтверждающее обязательства по его финансовому обеспечению.

Если инициатором проекта выступают физические лица, к инициативному проекту прилагается согласие на обработку их персональных данных.

12. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию города подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации города в сети Интернет в разделе «Инициативные проекты» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию города и должна содержать сведения, указанные в приложении № 1 к Порядку (за исключением пунктов 2 и 5 дополнительной информации к приложению), а также сведения об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию города своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней.

13. Свои замечания и предложения по инициативному проекту вправе направлять жители города, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

14. Инициативный проект, внесенный в администрацию города, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 дней со дня его внесения.

15. В случае если в администрацию внесено два и более инициативных проекта, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация города организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициатора проекта.

16. Администрация города по результатам рассмотрения инициативного проекта, в том числе проведенного конкурсного отбора, принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете города, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета города (далее - решение о поддержке инициативного проекта);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке.

17. Решение о поддержке инициативного проекта принимается в форме постановления администрации города и должно содержать сведения:

- о реализуемом инициативном проекте;

- о стоимости инициативного проекта, в том числе об объеме инициативных платежей;

- о добровольном имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в реализации проекта лиц;

- о сроке перечисления и информации для перечисления инициативных платежей в бюджет города.

18. Администрация города принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в случае:

1) несоблюдения установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствия инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Орловской области, Уставу города Ливны;

3) невозможности реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления города необходимых полномочий и прав;

4) отсутствия средств бюджета города в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличия возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признания инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

19. Администрация города вправе, а в случае, предусмотренном статьей 18 настоящего Порядка, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органу местного самоуправления иного муниципального образования или государственному органу в соответствии с их компетенцией.

20. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией города, ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, добровольном имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

21. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории города, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

22. Отчет администрации города об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации города в сети Интернет в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

23. В случае, установленном статьей 15 настоящего Порядка, инициативные проекты подлежат конкурсному отбору, проводимому постоянно действующей конкурсной комиссией.

24. Конкурсная комиссия формируется администрацией города в составе не менее 7 человек. При этом половина от общего числа членов конкурсной комиссии должна быть назначена на основе предложений Ливенского городского Совета народных депутатов.

25. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает, оценивает представленные для участия в конкурсном отборе инициативные проекты в соответствии с критериями оценки инициативных проектов;

- формирует итоговую оценку инициативных проектов;

- принимает решение о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

26. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

27. Председатель конкурсной комиссии:

- руководит деятельностью конкурсной комиссии, организует ее работу;

- ведет заседания конкурсной комиссии, подписывает протоколы заседаний;

- осуществляет общий контроль за реализацией принятых конкурсной комиссией решений;

- участвует в работе конкурсной комиссии в качестве члена конкурсной комиссии;

28. Заместитель председателя конкурсной комиссии:

- исполняет полномочия председателя конкурсной комиссии в отсутствие председателя;

- участвует в работе конкурсной комиссии в качестве члена конкурсной комиссии;

29. Секретарь конкурсной комиссии:

- формирует проект повестки дня очередного заседания конкурсной комиссии;

- обеспечивает подготовку материалов к заседанию конкурсной комиссии;

- оповещает членов конкурсной комиссии о проведении заседаниях;

- ведет и подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;

- участвует в работе конкурсной комиссии в качестве члена конкурсной комиссии.

30. Члены конкурсной комиссии:

- осуществляют рассмотрение и оценку представленных инициативных проектов;

- участвуют в голосовании и принятии решения о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

31. Конкурсная комиссия вправе принимать решения, если в заседании участвует не менее половины утвержденного состава комиссии.

32. Решение конкурсной комиссии об инициативных проектах, прошедших конкурсный отбор, принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав конкурсной комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

33. Инициаторы проектов, представители инициативных групп могут принять участие в заседании конкурсной комиссии в качестве приглашенных лиц для изложения своей позиции по инициативным проектам, рассматриваемым на заседании.

34. Оценка инициативных проектов осуществляется в соответствии с методикой и критериями оценки инициативных проектов, определенными приложением 3 к настоящему Порядку.

35. Конкурсная комиссия по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

признать инициативный проект прошедшим конкурсный отбор; признать инициативный проект не прошедшим конкурсный отбор.

36. Оценка инициативного проекта и решение конкурсной комиссией принимается по каждому представленному инициативному проекту отдельно.

37. Оценка инициативного проекта по каждому критерию определяется в баллах.

38. Итоговая оценка инициативного проекта рассчитывается путем сложения набранных баллов по каждому критерию.

39. Прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов, но не менее 60 % от максимально возможного количества баллов.

40. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем конкурсной комиссии.

В протоколе указываются список участвующих, перечень рассмотренных на заседании вопросов и решение по ним.

Подписанный протокол заседания конкурсной комиссии размещается на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

41. Секретарь конкурсной комиссии осуществляет хранение копий протоколов заседаний конкурсной комиссии в соответствии с номенклатурой дел.

42. Порядок реализации инициативных проектов на территории города Ливны определяется администрацией города.

Приложение 1

к Порядку выдвижения,

внесения, обсуждения, рассмотрения

инициативных проектов, проведения

их конкурсного отбора в городе Ливны

Инициативный проект

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| Общая характеристика проекта | Сведения |
| 1. Наименование инициативного проекта |  |
| 2. Информация об инициаторе проекта |  |
| 3. Вопрос местного значения, на решение которого направлен инициативный проект |  |
| 4. Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей города |  |
| 5. Обоснование предложений по решению указанной проблемы |  |
| 6. Описание ожидаемых результатов реализации инициативного проекта |  |
| 7. Предполагаемая стоимость инициативного проекта (руб.):- всего,в том числе:- объем инициативных платежей- средства бюджета города- объем неденежного вклада заинтересованных лиц (в том числе добровольное имущественное участие, трудовое участие) |  |
| 8. Описание территории города или его части, в границах которой планируется реализация инициативного проекта  |  |
| 9. Планируемые сроки реализации инициативного проекта |  |
| 10. Описание дальнейшего развития инициативного проекта (использование, содержание и т.д.) |  |
| 11. Количество благополучателей (человек) (указать механизм определения количества благополучателей) |  |

Инициатор проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(представитель инициативной группы) (Ф.И.О., подпись)

Дополнительная информация:

1. Расчет и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта, в том числе проектно-сметная (сметная) документация по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту объектов.

2. Документы, подтверждающие полномочия инициатора проекта (представителя инициатора): копия паспорта, копия доверенности.

3. Презентационные материалы к инициативному проекту (с использованием средств визуализации).

4. Дополнительные материалы (чертежи, макеты, графические материалы и другие) при необходимости.

5. Согласие на обработку персональных данных инициаторов проекта, представителя и членов инициативной группы.

Приложение 2

к Порядку выдвижения,

внесения, обсуждения, рассмотрения

инициативных проектов, проведения

их конкурсного отбора в городе Ливны

**ПРОТОКОЛ**

**собрания (конференции) жителей (инициативной группы)**

Дата проведения собрания: « » 20\_\_\_\_г.

Адрес проведения собрания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время начала собрания: \_\_\_\_час. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ мин

Время окончания собрания: \_\_\_\_\_\_\_ час \_\_\_\_\_\_\_\_ мин.

Повестка собрания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ход собрания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (описать ход проведения собрания с указанием: вопросов рассмотрения, выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу, принятых решений по каждому вопросу, количества проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Итоги собрания и принятые решения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Итоги собрания, принятые решения |
| 1. | Количество жителей, присутствовавших на собрании, чел. (подписные листы прилагаются) |  |
| 2. | Наименования инициативных проектов, которые обсуждались на собрании |  |
| 3. | Наименование инициативного проекта, выбранного для реализации  |  |
| 4. | Количество жителей, проголосовавших за выбранный инициативный проект, чел. (подписные листы прилагаются) |  |
| 5. | Предполагаемая общая стоимость реализации выбранного инициативного проекта (руб.) |  |
| 6. | Сумма вклада населения на реализацию выбранного инициативного проекта (руб.) |  |
| 7. | Сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (руб.) |  |
| 8. | Представитель инициативной группы (Ф.И.О., № телефона, электронный адрес) |  |
| 9. | Состав инициативной группы (чел.) |  |

Председатель собрания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись (Ф.И.О.)

Секретарь собрания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись (Ф.И.О.)

Представитель администрации города:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3

к Порядку выдвижения,

внесения, обсуждения, рассмотрения

инициативных проектов, проведения

их конкурсного отбора в городе Ливны

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия/группы критериев | Баллы по критерию |
| 1 | 2 | 3 |
|  | Критерии прохождения конкурсного отбора |
| 1. | Актуальность (острота) проблемы: |  |
|  | очень высокая - проблема оценивается населением как критическая, решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения населения | 10 |
|  | высокая - проблема оценивается населением как значительная, отсутствие ее решения будет негативно сказываться на качестве жизни | 9 |
|  | средняя - проблема оценивается населением как актуальная, ее решение может привести к улучшению качества жизни | 8 |
|  | низкая - не оценивается населением как актуальная, ее решение не ведет к улучшению качества жизни | 5 |
| 2. | Комплексный подход к реализации проекта: |  |
|  | да | 10 |
|  | нет | 0 |
| 3. | Адаптивность инициативного проекта для маломобильных групп населения: |  |
|  | да | 10 |
|  | нет | 0 |
| 4. | Количество граждан, поддержавших инициативный проект: |  |
|  | более 500 человек | 10 |
|  | от 250 до 500 человек | 7 |
|  | от 50 до 250 человек | 5 |
|  | до 50 человек | 3 |
| 5. | Необходимость осуществления бюджетных расходов в последующих периодах в целях содержания (поддержания) результатов инициативного проекта |
|  | нет | 10 |
|  | да | 0 |
| 6 | Оригинальность, инновационность инициативного проекта |
| 6.1 | Креативность, наличие дизайн-проекта |
|  | да | 10 |
|  | нет | 0 |
| 6.2 | Использование инновационных технологий, новых технических решений |  |
|  | да | 10 |
|  | нет | 0 |
| 7. | Наличие в заявке презентационных материалов |
|  | да | 10 |
|  | нет | 0 |
| 8 | Участие общественности в подготовке и реализации инициативного проекта |
| 8.1 | Доля инициативных платежей от общей стоимости инициативного проекта |
|   | от 20% общей стоимости инициативного проекта | 10 |
|  | от 15% до 20% общей стоимости инициативного проекта | 8 |
|  | от 10% до 15% общей стоимости инициативного проекта | 5 |
|  | от 0% до 10% общей стоимости инициативного проекта | 1 |
| 8.2 |  Имущественное и (или) трудовое участие в реализации инициативного проекта |
|  | Да | 10 |
|  | Нет  | 0 |

Приложение 2

к решению Ливенского городского Совета народных депутатов

от «23 » декабря 2020 г. № \_\_\_

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей,

подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет города Ливны

1. В случае если инициативный проект не был реализован либо в случае наличия остатка по итогам реализации инициативного проекта инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет города (далее - денежные средства, подлежащие возврату).

2. Размер инициативного платежа, подлежащего возврату, равен сумме внесенного лицом инициативного платежа в случае, если инициативный проект не был реализован.

В случае образования по итогам реализации инициативного проекта излишне уплаченных инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет города, и распределяются между ними пропорционально от суммы вносимого финансирования

3. Для осуществления возврата лицо, внесшее инициативный платеж в бюджет города, представляет заявление на возврат денежных средств с указанием банковских реквизитов счета, на который следует осуществить возврат инициативного платежа.

4. Возврат денежных средств осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления.

**Вопрос 8 ПРОЕКТ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЛИВЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

«23» декабря 2020 г. № 54/…-ГС **Принято решением**

**Ливенского городского Совета**

**народных депутатов**

**от 23 декабря 2020 г. № 54/…-ГС**

**О внесении изменений в отдельные**

**нормативные правовые акты Ливенского**

**городского Совета народных депутатов**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Орловской области от 9 января 2008 г. № 736-ОЗ «О муниципальной службе в Орловской области», Уставом города Ливны, Ливенский городской Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в приложение «Перечень должностей муниципальной службы в городе Ливны Орловской области» к Положению о должностях муниципальной службы в органах местного самоуправления города Ливны Орловской области, утвержденного решением Ливенского городского Совета народных депутатов от 12 февраля 2008 г. № 20/67-ГС следующие изменения:

1) изложив подпункт 1.1.1. пункта 1.1. раздела 1 в новой редакции:

«1.1.1. Высшая должность:

руководитель аппарата;»;

2) исключить пункт 1.2. раздела 1.

2. Внести в решение Ливенского городского Совета народных депутатов от 12 февраля 2008 г. № 20/69-ГС «Об установлении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления города Ливны Орловской области» следующие изменения:

1) дополнив первый абзац пункта 1.1. раздела 1 приложения к решению словами «, руководитель аппарата представительного органа»;

2) исключить слова пункта 2.1. «Помощник (советник) председателя Ливенского городского Совета народных депутатов».

3. Внести в решение Ливенского городского Совета народных депутатов от 27 сентября 2012 года № 16/104-ГС «О Положении о денежном содержании и материальном стимулировании муниципальных служащих органов местного самоуправления города Ливны Орловской области» изменения:

1) дополнив в приложении к решению четвертый абзац пункта 7 раздела 2 словами «, руководитель аппарата городского Совета народных депутатов»;

2) исключить в приложении к решению пятый абзац пункта 7 раздела 2.

4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2021 года.

Председатель Ливенского городского

Совета народных депутатов Е.Н. Конищева

Глава города С.А. Трубицин

**Вопрос 9 ПРОЕКТ**

### **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

# **ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

# **ЛИВЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

«23» декабря 2020 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_ **Принято на 54 заседании**

**Ливенского городского Совета**

**народных депутатов V созыва**

**О внесении изменений в решение Ливенского**

**городского Совета народных депутатов**

**от 27 октября 2016 г. № 2/004-ГС «О принятии**

**новой редакции Регламента Ливенского городского**

**Совета народных депутатов»**

В целях повышения эффективности деятельности Ливенского городского Совета народных депутатов, Ливенский городской Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в Приложение к решению Ливенского городского Совета народных депутатов от 27 октября 2016 г. № 2/004-ГС «О принятии новой редакции Регламента Ливенского городского Совета народных депутатов» следующие изменения:

1) дополнить статью 42 частью 4 следующего содержания:

«В случае неблагоприятной экологической и (или) эпидемиологической обстановки, при угрозе возникновения, возникновении или ликвидации чрезвычайной ситуации, необходимости безотлагательного принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии, по распоряжению Председателя городского Совета, основанному на обращении председателя комиссии, могут проводиться дистанционные заседания комиссии в режиме видеоконференции. Порядок проведения дистанционных заседаний комиссии в режиме видеоконференции определяется решением городского Совета.»

2) дополнить главу 10 статьей 77.1 следующего содержания:

«В случае неблагоприятной экологической и (или) эпидемиологической обстановки, при угрозе возникновения, возникновении или ликвидации чрезвычайной ситуации, необходимости безотлагательного принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции городского Совета, по распоряжению Председателя городского Совета, могут проводиться дистанционные заседания городского Совета в режиме видеоконференции. Порядок проведения дистанционных заседаний городского Совета в режиме видеоконференции определяется решением городского Совета. На заседании городского Совета в режиме видеоконференции не могут рассматриваться вопросы, требующие тайного голосования.»

2. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте администрации города Ливны и в газете «Ливенский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу после его опубликования.

Председатель Ливенского городского

Совета народных депутатов Е.Н. Конищева

**Вопрос 10 ПРОЕКТ**

### **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

### **ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

### **ЛИВЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

### **РЕШЕНИЕ**

«23» декабря 2020 г. № ………….. **Принято на 54 заседании**

**Ливенского городского Совета**

**народных депутатов V созыва**

**Об утверждении плана работы**

**Ливенского городского Совета**

**народных депутатов на I квартал 2021 года**

В соответствии с Регламентом Ливенского городского Совета народных депутатов Ливенский городской Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить [План](#Par29) работы Ливенского городского Совета народных депутатов на I квартал 2021 года (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ливенский вестник» и разместить на сайте www.adminliv.ru.

Председатель Ливенского городского

Совета народных депутатов Е.Н. Конищева

Приложение к решению

Ливенского городского

Совета народных депутатов

от 23 декабря 2020 г. № 54/\_\_\_\_\_\_

## ПЛАН

## РАБОТЫ ЛИВЕНСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА

## НАРОДНЫХДЕПУТАТОВ НА I КВАРТАЛ 2021 ГОДА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование вопроса | Срок рассмотрения | Ответственный за подготовку вопроса | Профильная постоянная комиссия городского Совета |
| 1. Вопросы для рассмотрения на заседаниях городского Совета |
| 1. | О внесении изменений и дополнений в бюджет города Ливны | I квартал 2021 года | Финансовое управление администрации города | Комиссия по экономическим вопросам, бюджету и финансам |
| 2. | О внесении изменений в муниципальные правовые акты Ливенского городского Совета народных депутатов в связи с изменением федерального и регионального законодательства | I квартал 2021 года | Структурные подразделения администрации города, аппарат городского Совета, постоянные депутатские комиссии | Комиссия по вопросам местного самоуправления, депутатской деятельности и взаимодействия с общественными объединениями |
| 3. | Отчет о результатах оперативно-служебной деятельности на территории г. Ливны за 2020 год | январь2021 года | МО МВД "Ливенский", Аппарат городского Совета | Комиссия по вопросам местного самоуправления, депутатской деятельности и взаимодействия с общественными объединениями |
| 4. | Отчет о результатах деятельности управления муниципального имущества за 2020 год | февраль 2021 года | Управление муниципального имущества администрации города, аппарат городского Совета | Комиссия по вопросам местного самоуправления, депутатской деятельности и взаимодействия с общественными объединениями |
| 5. | Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты города Ливны Орловской области за 2020 год | февраль 2021 года | Контрольно-счетная палата города Ливны, аппарат городского Совета | Комиссия по экономическим вопросам, бюджету и финансам |
| 6. | Отчет о работе главы города за 2020 год | март 2021 года | Отдел организационной и кадровой работы администрации города, аппарат городского Совета | Комиссия по вопросам местного самоуправления, депутатской деятельности и взаимодействия с общественными объединениями |
|  | Отчет председателя о работе Ливенского городского Совета народных депутатов | март 2021 года | Аппарат городского Совета | Постоянные депутатские комиссии |
| 7. | О внесении изменений в Общий перечень наказов избирателей депутатам Ливенского городского Совета народных депутатов на 2021 год | I квартал 2021 года | Аппарат городского Совета | Постоянные депутатские комиссии |
| 8. | Отчет о реализации муниципальных программ в 2020 году | I квартал 2021 года | Администрация города | Постоянные депутатские комиссии |
| 2. Мероприятия Ливенского городского Совета народных депутатов |
| 9 | Представление сведений о доходах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности | I квартал 2021 года | Аппарат городского Совета  | Депутаты городского Совета |
| 10 | Участие в праздничных мероприятиях | I квартал 2021 года | Аппарат городского Совета | Депутаты городского Совета |
| 11. | Прием граждан в избирательных округах в соответствии с графиком | I квартал 2021 года | Аппарат городского Совета | Депутаты городского Совета |
| 12 | Рассмотрение обращений, заявлений, предложений избирателей, обращение с депутатскими запросами | I квартал 2021 года | Аппарат городского Совета | Депутаты городского Совета |

**Вопрос 11 ПРОЕКТ**

### **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

### **ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

### **ЛИВЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

### **РЕШЕНИЕ**

 «23» декабря 2020 г. № 54/…-ГС **Принято на 54 заседании**

**Ливенского городского Совета**

**народных депутатов V созыва**

**О внесении изменений в решение Ливенского**

**городского Совета народных депутатов**

**от 03 декабря 2020 г. № 53/580-ГС**

**«Об утверждении общего перечня наказов**

**избирателей депутатам Ливенского городского Совета**

**народных депутатов для исполнения в 2021 году»**

Руководствуясь Положением о наказах избирателей депутатам Ливенского городского Совета народных депутатов, Ливенский городской Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Ливенского городского Совета народных от 03 декабря 2020 г. № 53/580-ГС «Об утверждении общего перечня наказов избирателей депутатам Ливенского городского Совета народных депутатов для исполнения в 2021 году» следующие изменения и дополнения:

в приложении:

1) в совокупности строк, объединенных ячейкой со словами «Депутат по избирательному округу № 2 Кузьменко Сергей Владимирович»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Депутат по избирательному округу № 2 Кузьменко Сергей Владимирович | Орловская область,г. Ливны,ул. Октябрьская, д. 19 б | МБДОУ«Центр развития ребенка – детский сад № 20» | Замена входных дверей | II- IIIквартал | 10,0 |
| Орловская область,г. Ливны,ул. Московская, д. 106 г | Управление муниципального имущества администрации города | Приобретение и установка детского игрового оборудования | II- IIIквартал | 20,0 |
| Орловская область,г. Ливны,ул. Московская, д. 106 е | Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города | Ремонтасфальтового покрытиядворовой территории | II- III квартал | 20,0 |

графы 2: добавить строку 4 «Орловская область, г. Ливны, ул. М. Горького, д. 41», и строку 5 «Орловская область, г. Ливны, ул. М. Горького, д. 41»,

графы 3: добавить строку 4 «МБУ «Ливенский краеведческий музей» и строку 5 «МБУ «Ливенский краеведческий музей»,

графы 4: добавить строку 4 «Издание книги «Ливны» и строку 5 «Приобретение лестницы-трансформера»,

графы 5: добавить строку 4 «II-III квартал» и строку 5 «II-III квартал»,

графы 6: добавить строку 4 «15,0» и строку 5 «5,0»;

2) в совокупности строк, объединенных ячейкой со словами «Депутат по единому избирательному округу Потапов Алексей Леонидович»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Депутат по единому избирательному округуПотаповАлексей Леонидович | Орловская область,г. Ливны,ул. Мира, д. 188 | МБУДО «Центр творческого развития имени Н.Н. Поликарпова» | Приобретение юнармейской формы | II- IIIквартал | 10,0 |
| Орловская область,г. Ливны,ул. М.Горького, д. 41 | МБУ«Ливенский краеведческий музей» | Издание книги «Ливны» | II- IIIквартал | 10,0 |
| Орловская область,г. Ливны,ул. М.Горького, д. 41 | МБУ«Ливенский краеведческий музей» | Приобретение выставочного оборудования | II- IIIквартал | 10,0 |

графы 2: добавить строку 4 «Орловская область, г. Ливны, ул. Пролетарская»,

графы 3: добавить строку 4 «Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города»,

графы 4: добавить строку 4 «Ремонт дорожного покрытия»,

графы 5: добавить строку 4 «II-III квартал»,

графы 6: добавить строку 4 «40,0»;

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Председатель Ливенского городского

Совета народных депутатов Е.Н. Конищева