Утвержден распоряжением

Контрольно-счетной палаты

города Ливны Орловской области

от 26 декабря 2023 года № 13

**П Л А Н**

**работы Контрольно-счетной палаты города Ливны Орловской области**

**на 2024 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание мероприятия** | **Объект проверки** | | **Срок исполнения** | **Примечания** |
| **1. Контрольные мероприятия** | | | | | |
| 1.1. | Проверка МБДОУ «ЦРР - детский сад №16» г. Ливны по вопросу расходования бюджетных и внебюджетных средств, использования муниципального имущества  за 2023 год и прошедший период 2024 года | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка -  детский сад №16» города Ливны | I квартал | |  |
| 1.2. | Проверка эффективности управления муниципальным жилищным фондом города Ливны и расходования средств на его содержание в 2023 году | Управление муниципального имущества администрации города Ливны | II квартал | | Поручение Ливенского городского Совета народных депутатов, исх. №163 от 15.12.2023 |
| 1.3. | Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности МУТП «Ливенское» за 2023 год и прошедший период 2024 года | Муниципальное унитарное торговое предприятие  «Ливенское» | II- III квартал | | Поручение Главы города Ливны, исх. №1971-0 от 14.12.2023 |
| 1.4. | Проверка эффективности и результативности использования средств бюджета города, направленных на реализацию муниципальной программы «Переселение граждан, проживающих на территории города Ливны, из аварийного жилищного фонда» на 2019-2023 годы | Управление  жилищно-коммунального хозяйства администрации города Ливны  Управление муниципального имущества администрации города Ливны | III квартал | |  |
| 1.5. | Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности МУП «Ливенские тепловые сети» за 2023 год и прошедший период 2024 года | Муниципальное унитарное предприятие «Ливенские тепловые сети» | IV квартал | | Поручение Главы города Ливны, исх. №1971-0 от 14.12.2023 |
| 1.6. | Выполнение поручений Ливенского городского Совета народных депутатов и Главы города Ливны, входящих в компетенцию Контрольно-счетной палаты города |  | в течение года | |  |
| **2. Экспертно-аналитическая работа** | | | | | |
| 2.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города.  Подготовка заключения на отчет об исполнении бюджета города. | Годовой отчет об исполнении бюджета города Ливны  за 2023 год  (представляется не позднее 1 апреля) | II квартал  в течение 1 месяца со дня поступления в КСП города | |  |
| 2.2. | Аудит в сфере закупок за 2023 год и текущий период 2024 года | Муниципальное образование  город Ливны | II квартал | |  |
| 2.3. | Анализ исполнения бюджета города Ливны,  подготовка аналитической записки | Отчеты об исполнении бюджета города Ливны за первый квартал, первое полугодие, 9 месяцев текущего финансового года | в течение 5 рабочих дней со дня поступления в КСП города | |  |
| 2.4. | Проведение финансово-экономической экспертизы проектов изменений в бюджет города и подготовка соответствующих заключений | Проекты изменений в бюджет города Ливны Орловской области на 2024 год и  на плановый период | в течение года  по представлению материалов,  в течение 3 рабочих дней | |  |
| 2.5. | Проведение финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актовв части, касающейся расходных обязательств, а также приводящих к изменению доходов местного бюджета, муниципальных программ и подготовка соответствующих заключений | Проекты муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств города,  муниципальных программ | в течение года  по представлению материалов | |  |
| 2.6. | Проведение финансово-экономической экспертизы и подготовка заключения на проект бюджета города Ливны на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов | Проект бюджета города Ливны на 2025 год и на плановый период  (представляется не позднее 9 ноября) | IV квартал  в течение 15 календарных дней со дня поступления в КСП города | |  |
| **3. Организационно-методическая работа** | | | | | |
| 3.1. | Подведение итогов работы Контрольно-счетной палаты города Ливны.  Представление отчета о работе за 2023 год в Ливенский городской Совет народных депутатов |  | | I квартал |  |
| 3.2. | Ведение архива, организация и сдача документов на хранение в муниципальный архив или подготовка к уничтожению |  | | в течение года |  |
| 3.3. | Участие в заседаниях Ливенского городского Совета народных депутатов |  | | в течение года |  |
| 3.4. | Участие в совещаниях администрации города Ливны и ее структурных подразделений |  | | в течение года |  |
| 3.5. | Участие в заседаниях общего собрания участников Совета контрольно-счетных органов Орловской области |  | | в течение года |  |
| 3.6. | Изучение опыта работы контрольных органов других муниципальных образований, Счетной палаты Российской Федерации |  | | в течение года |  |
| **4. Информационная и иная деятельность** | | | | | |
| 4.1. | Опубликование отчета о деятельности контрольно-счетной палаты города Ливны за 2023 год в газете «Ливенский вестник», размещение в сети Интернет |  | | после рассмотрения городским Советом народных депутатов |  |
| 4.2. | Размещение информации о результатах проведенных контрольных, экспертно-аналитических мероприятий и иной деятельности в сети Интернет |  | | в течение года |  |
| 4.3. | Контроль за принятием мер по устранению выявленных Контрольно-счетной палатой города Ливны нарушений и недостатков, за исполнением уведомлений, представлений и предписаний |  | | в течение года |  |
| 4.4. | Взаимодействие с прокуратурой, с иными правоохранительными органами по выявлению и пресечению правонарушений в финансово-бюджетной сфере |  | | в течение года |  |