О проведении конкурса социально ориентированных некоммерческих организаций на право получения в 2025 году

субсидий из бюджета города Ливны.

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации города Ливны от 29 марта 2019 года №37 «О финансовой поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций», постановлением администрации города Ливны от 11 апреля 2025 года № 237 «О проведении конкурса социально ориентированных некоммерческих организаций на право получения в 2025 году субсидий из бюджета города Ливны» администрация города Ливны объявляет о проведении **конкурса социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СО НКО) на право получения в 2025 году субсидий из бюджета города Ливны.**

**Заявки на участие в конкурсе принимаются в период с 12 мая по 17 июня 2025 года.** Заявка на участие в конкурсе представляется с помощью единого портала бюджетной системы Российской Федерации.

Доменное имя и указатель страницы государственной информационной системы в сети «Интернет»: <https://budget.gov.ru>.

Субсидии предоставляются на следующих условиях:

а) наличие утвержденного проекта (программы) социально ориентированной некоммерческой организации, направленного на осуществление мероприятий, указанных в [пункте 1.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW127&n=75597&dst=100014) Положения о порядке предоставления субсидий из бюджета города Ливны социально ориентированным некоммерческим организациям;

б) прохождение социально ориентированной некоммерческой организацией конкурсного отбора;

в) обязательство некоммерческой организации по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых проектами (программами), значениям показателей результативности предоставления субсидии, установленным соглашением о предоставлении субсидии.

Результаты конкурса оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, в котором указывается рейтинг победителей конкурса и распределение субсидии в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом города Ливны на соответствующий финансовый год. Результатом предоставления субсидии является завершение реализации проекта, направленного на развитие гражданского общества и реализуемого на территории города до окончания текущего года.

Участниками конкурса могут быть СО НКО, зарегистрированные в установленном законодательством порядке, осуществляющие в соответствии со своими учредительными документами деятельность по направлениям, указанным в [пункте 1.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW127&n=75597&dst=100014) Положения о порядке предоставления субсидий из бюджета города Ливны социально ориентированным некоммерческим организациям, реализующие конкурсный проект на территории города Ливны и отвечающие следующим требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявок:

1) участники конкурса не являются иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420230&dst=100010) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участники конкурса не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участники конкурса не находятся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участники конкурса не получают средства бюджета города Ливны на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

5) участники конкурса не являются иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465999) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участников конкурса на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482777&dst=5769) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участников конкурса отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет города Ливны субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Ливны (за исключением случаев, установленных администрацией города Ливны);

8) участники Конкурса, являющиеся юридическими лицами, не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником Конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участников Конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника Конкурса, являющегося юридическим лицом.

Участниками конкурса не могут быть организации, осуществляющие деятельность, предусмотренную [частью 1 статьи 31.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483036&dst=135) Федерального закона «О некоммерческих организациях», менее одного года до даты подачи заявки, а также имеющие факты нецелевого использования СО НКО субсидии из федерального бюджета, областного бюджета или местного бюджета.

**Заявка должна соответствовать форме и иметь следующие приложения:**

- заверенную копию устава СО НКО;

- копию документа, подтверждающего назначение (избрание) на должность и полномочия руководителя, или доверенность, уполномочивающую физическое лицо на подписание соглашения от лица СО НКО;

- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике конкурса, о подаваемой участником заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом, а также согласие на обработку персональных данных, содержащихся в заявке, в случаях, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F1BECF5F92BADB52F74F0D5734E0A4C36071CA785D113E39C28E85A4286888407904D75679E68D1ABA18508A5EbDZ6L) «О персональных данных»;

- документы, подтверждающие соответствие требованиям, указанным в объявлении, в форме справок;

- опись представленных документов.

К заявке прилагаются электронные образы документов, предусмотренных настоящим пунктом. Заявка при этом подписывается электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени СО НКО без доверенности.

**СО НКО вправе представить на конкурс по собственной инициативе:**

- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за три месяца до дня окончания приема заявок, или нотариально заверенную копию такой выписки;

- копию свидетельства о постановке на налоговый учет;

- справку о состоянии расчетов СО НКО по налогам, сборам, страховым взносам, пеням и штрафам;

- письма органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций, а также граждан и их объединений, содержащие оценку (отзывы, рекомендации) деятельности СО НКО, или их копии;

- печатные материалы, документы, содержащие, подтверждающие и (или) поясняющие информацию о СО НКО и (или) мероприятиях (деятельности), для осуществления которых запрашивается субсидия из бюджета субъекта Российской Федерации;

- документы, подтверждающие кадровый потенциал СО НКО.

Одна СО НКО может подать только одну заявку. В состав заявки может быть включен только один проект (программа).

Описание проекта (программы) в заявке должно включать:

- характеристику ситуации на начало реализации проекта (программы), описание проблемы, решению которой посвящен проект (программа), обоснование социальной значимости проекта (программы);

- цель проекта (программы);

- задачи проекта (программы);

- механизм реализации проекта (программы), основные этапы и мероприятия проекта (программы) с указанием сроков их реализации;

- ожидаемые результаты реализации проекта (программы);

- информацию об организациях, участвующих в финансировании и (или) реализации проекта (программы);

- смету (детализированный бюджет) планируемых расходов реализации проекта (программы), предусматривающую обязательство СО НКО о софинансировании проекта (программы) в размере не менее 10% общего объема бюджета проекта (программы) (далее - обязательство о софинансировании), с обоснованием предполагаемых расходов;

- источники и механизмы обеспечения продолжения проекта (программы) после окончания срока выполнения проекта (программы).

В счет исполнения обязательства о софинансировании СО НКО проекта (программы) учитываются:

- использованные на соответствующие цели денежные средства;

- фактические расходы за счет грантов, целевых поступлений и иных доходов СО НКО;

- безвозмездно полученные имущественные права (по их стоимостной оценке);

- безвозмездно полученные товары, работы и услуги (по их стоимостной оценке);

- труд добровольцев (по его стоимостной оценке исходя из среднего часового тарифа).

Все заявки, поступившие на конкурс в период срока приема заявок, автоматически регистрируются на едином портале в день поступления. Проверка заявки и допуск СО НКО к конкурсу осуществляется уполномоченным органом. Срок проверки составляет не более 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок.

Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в уполномоченный орган соответствующего обращения СО НКО.

Внесение изменений в заявку допускается путем представления СО НКО дополнительной информации для включения в ее состав в электронном виде с соблюдением срока приема заявок. Заявка возвращается заявителю в пределах сроков подачи заявок на доработку в случае неполноты документов, прилагаемых к заявке (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе).

СО НКО не допускается к участию в конкурсе (не является участником конкурса), а заявка СО НКО подлежит отклонению, если:

1) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным в Положением о порядке предоставления субсидий из бюджета города Ливны социально ориентированным некоммерческим организациям;

2) несоответствие представленных участником конкурса заявок и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении конкурса;

3) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в настоящем объявлении.

Заявки СО НКО, допущенных к участию в конкурсе, не позднее последнего дня проверки, направляются в конкурсную комиссию. Заявки, представленные участниками конкурса, рассматриваются конкурсной комиссией в течение не более 5 рабочих дней со дня поступления заявок в конкурсную комиссию. Уполномоченный орган направляет уведомление СО НКО, не допущенным к участию в конкурсе, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока проверки заявок уполномоченным органом.

Объем средств местного бюджета, предусмотренных для предоставления гранта в форме субсидий в рамках конкурса – 178000 (сто семьдесят восемь тысяч) рублей 00 копеек. Максимальный размер субсидии, предоставляемой конкретной СО НКО, не может быть более 50% общей суммы лимитов бюджета, доведенных до главного распорядителя на соответствующие цели. Предельный размер субсидии на реализацию одного проекта – 89000 (восемьдесят девять тысяч) рублей 00 копеек. Запрашиваемый СО НКО размер субсидии не может превышать максимальный размер субсидии.

Распределение Субсидии между социально ориентированными некоммерческими организациями осуществляется по следующей формуле:

С1i = С1 / N,

где:

С1i - объем Субсидии i-й некоммерческой организации;

С1 - объем Субсидии;

N - численность социально ориентированных некоммерческих организаций, прошедших конкурсный отбор.

Разъяснение положений настоящего объявления о проведении конкурса предоставляется отделом организационной и кадровой работы администрации города в течение срока приема заявок по адресу электронной почты: [altukhova-e@bk.ru](mailto:altukhova-e@bk.ru). Участник конкурса не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока приема заявок направляет запрос о даче разъяснений положений объявления о проведении конкурса на указанный адрес электронной почты. Уполномоченный орган направляет разъяснение положений объявления о проведении конкурса в течение 2 рабочих дней с даты поступления запроса о разъяснении при условии, что указанный запрос поступил в уполномоченный орган не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока приема заявок на участие в конкурсе. Разъяснения положений объявления о проведении конкурса направляются на электронную почту, с которой поступил запрос. Разъяснения положений объявления о проведении конкурса не должны изменять его суть.

Конкурсная комиссия оценивает заявки по 10-балльной шкале по следующим критериям и коэффициентам их значимости:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Критерий | Коэффи-циент  значимости | Оценка (баллы) |
| 1 | Актуальность проблемы, на решение которой  направлены мероприятия проекта (программы) | 0,4 | от 0 до 10 |
| 2 | Обоснованность расходов на реализацию проекта (программы) | 0,4 | от 0 до 10 |
| 3 | Доля собственных или привлеченных из других источников средств на реализацию проекта (программы) | 0,3 | свыше 90% -  10 баллов;  от 81 - 90% -  9 баллов;  71 - 80% -  8 баллов;  61 - 70% -  7 баллов;  51 - 60% -  6 баллов;  41 - 50% -  5 баллов;  31 – 40% -  4 балла;  21 - 30% -  3 балла;  11 - 20% -  2 балла; 10% - 1 балл |
| 4 | Наличие опыта реализации проектов (программ) на территории города Ливны с учетом достижения результатов, заявленных при реализации аналогичных проектов (программ) | 0,3 | от 0 до 10 |
| 5 | Количество добровольцев, которых планирует привлечь СО НКО к реализации проекта (программы) | 0,3 | от 0 до 10 |
| 6 | Информационное обеспечение проекта (программы) СО НКО | 0,2 | от 0 до 10 |
| 7 | Условия обеспечения продолжения реализации проекта (программы) | 0,1 | от 0 до 10 |

На основании оценок членов конкурсной комиссии в оценочной ведомости проекта (программы) по каждой заявке рассчитывается общий балл, который отражается в итоговой ведомости по проекту (программе).

Общий балл заявки рассчитывается путем сложения всех баллов членов конкурсной комиссии, полученных по каждому критерию, умноженных на коэффициент значимости.

Конкурсная комиссия составляет рейтинг заявок в соответствии с общим баллом каждой заявки, определяет количество победителей конкурса и размер субсидии каждого победителя с учетом пределов лимитов бюджетных ассигнований, доведенных до уполномоченного органа, при этом размер субсидии не может быть меньше 30% от запрашиваемой СО НКО суммы для реализации проекта (программы).

При равенстве общего балла у нескольких участников Конкурса победители определяются голосованием. Протокол заседания конкурсной комиссии со списком СО НКО - победителей конкурса и размерами предоставляемых субсидий передается в уполномоченный орган в срок не более 3 рабочих дней с даты итогового заседания конкурсной комиссии.

Распределение Субсидии между СО НКО, прошедшими конкурсный отбор, осуществляется с учетом рейтинга значимости заявки и экономического обоснования запрашиваемой суммы денежных средств (соответствующей сметы расходов) на реализацию мероприятий программы в пределах объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидии.

Протокол заседания конкурсной комиссии размещается на едином портале бюджетной системы РФ и на официальном сайте администрации города Ливны в сети «Интернет» в срок не более 5 рабочих дней с даты подписания протокола конкурсной комиссией.

Уполномоченный орган в срок не более 3 рабочих дней с даты подписания протокола конкурсной комиссии обеспечивает опубликование протокола заседания конкурсной комиссии на официальном сайте администрации города Ливны в сети «Интернет».

На основании указанного протокола в течение 5 рабочих дней администрация города Ливны утверждает постановлением распределение субсидий между социально ориентированными некоммерческими организациями, прошедшими конкурсный отбор.

Постановление администрации города Ливны с итогами конкурса размещается на официальном сайте администрации города Ливны в сети «Интернет» в срок не более 5 рабочих дней со дня его утверждения. В указанный срок участники конкурса уведомляются уполномоченным органом об его итогах в письменном виде.

В срок не позднее 20 рабочих дней с даты опубликования постановления администрации города об утверждении итогов конкурса финансовое управление администрации города (далее – главный распорядитель бюджетных средств) заключает с каждым победителем конкурса соглашение о предоставлении Субсидий по установленной финансовым управлением типовой форме.

Финансовое управление администрации города:

почтовый адрес - 303850, Орловская обл., г. Ливны, ул. Ленина, д.7;

адрес электронной почты – [finuprlivny@mail.ru](mailto:finuprlivny@mail.ru).

В случае не подписания соглашения в установленный срок победитель конкурса считается уклонившимся от заключения соглашения.

В соглашении предусматривается положение о согласии получателя Субсидии на осуществление главным распорядителем и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, а также условие о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в соглашении.

Сроки использования Субсидий определяются в соглашениях о предоставлении Субсидий с учетом сроков реализации проектов (программ).

Администрация города вправе отменить проведение конкурса не позднее, чем за 5 календарных дней до окончания срока подачи заявок. Решение об отмене оформляется постановлением администрации города. Информация об отмене публикуется на официальном сайте.